

**All'Amministrazione Comunale
di Monte San Savino**

**OGGETTO: Concessione di contributo economico straordinario/agevolazione finanziaria:
richiesta.**

Il sottoscritto/a _____ nat__ a
_____ (____) il _____ residente in
_____ (____) Via _____
_____ n. _____, (C.F. _____) in qualità
di legale rappresentante del (specificare denominazione e natura giuridica del soggetto richiedente)
_____ con sede
in _____ Via _____ n. _____
Tel: _____ cell. _____ Fax: _____
e-mail _____ (codice fiscale/P.iva: _____)

CHIEDE

la concessione dei seguenti benefici (barrare il caso che interessa) per la realizzazione dell'iniziativa
denominata _____ di cui al programma allegato:

- [] contributo economico straordinario di euro _____;
- [] agevolazione finanziaria (indicare tipologia) _____

_____;

A TAL FINE DICHIARA

- di avere richiesto/non aver richiesto contributi ad altri soggetti pubblici e privati (indicare i
soggetti _____);
- di non costituire articolazione politico-organizzativa di partito politico o gruppo parlamentare;
- che l'iniziativa per la quale è richiesto il contributo economico non è di natura commerciale;
- di essere, ai fini della ritenuta del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973 (barrare l'opzione che
interessa):
 - ESENTE in quanto il contributo sarà utilizzato:
 - per l'acquisto di beni strumentali;

- nell'ambito di attività istituzionale nella quale non rientra neanche in modo occasionale l'attività di impresa.
- NON ESENTE in quanto il contributo sarà utilizzato:
 - nell'ambito di attività commerciale esercitata occasionalmente.
- di non avere debiti e contenziosi aperti nei confronti del Comune;
- di accettare le norme contenute nel "Regolamento per la concessione di patrocinio, contributi economici e agevolazioni finanziarie".

SI IMPEGNA

- a fare risultare pubblicamente il beneficio concesso mediante esposizione sul materiale informativo dell'iniziativa della seguente dicitura "con il contributo del Comune di Monte San Savino";
- a conclusione dell'iniziativa per la quale è stato richiesto il beneficio, a presentare apposita relazione circa l'attività svolta nonché autocertificazione delle spese sostenute.

ALLEGA

- copia dello Statuto e dell'atto costitutivo (solo in caso di modifica o di prima richiesta di contributo);
- il programma dell'iniziativa per la quale si richiede il beneficio unitamente alla quantificazione delle spese previste;

Monte San Savino, _____

Il legale rappresentante (*)

(firma per esteso)

(*) La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto oppure firmata e presentata unitamente alla fotocopia avanti retro non autenticata del documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.